



2024

# ESTRATEGIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS - 2024

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA  
UNAD

GERENCIA DE CALIDAD Y MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL  
BOGOTÁ, ENERO 2024

Versión 0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes  
José Celestino Mutis y  
José Acevedo y Gómez



## Contenido

Introducción .....	2
Objetivo componente de Rendición de Cuentas .....	4
Actividades Estrategia Rendición de Cuentas.....	4
Acciones de Información .....	5
Acciones de Dialogo .....	7
Acciones de Responsabilidad .....	9

0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes  
José Celestino Mutis y  
José Acevedo y Gómez

CO14/6011  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

CO14/6012  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis



## Introducción

El proceso de rendición de cuentas se entiende como una obligación de las entidades de la Rama Ejecutiva y de los servidores públicos del orden nacional y territorial, así como de la Rama Judicial y Legislativa, de informar, dialogar y dar respuesta clara, concreta y eficaz a las peticiones y necesidades de los actores interesados (ciudadanía, organizaciones y grupos de valor) sobre la gestión realizada, los resultados de sus planes de acción y el respeto, garantía y protección de los derechos.

Es por ello por lo que la UNAD concibe el Balance de Gestión y Rendición de Cuentas, como el conjunto de herramientas, metodologías y estrategias para la presentación transparente y responsable de los resultados individuales y colectivos obtenidos por durante la vigencia buscando fortalecer la relación con los ciudadanos, la interacción y dialogo.

Para su adecuado desarrollo, la presentación, consolidación, valoración y evaluación de la información asociada al Balance de Gestión opera sobre la base de 7 principios fundamentales:

1. **Pertinencia:** Coherencia entre la información presentada en el Balance, las metas y proyectos señalados en el Plan de Desarrollo Institucional, los Planes Operativos y el Sistema Integrado de Gestión de la Universidad.
2. **Transparencia:** Registro y publicación abierta y oportuna de la información asociada al balance, incluidos los lineamientos para su desarrollo, soportes y resultados de la gestión.
3. **Objetividad:** Identificación de fuentes y evidencias para la presentación de los logros y la valoración de resultados que superan los juicios de valor, reconociendo los distintos escenarios posibles de actuación institucional que permitan verificar el cumplimiento de las actividades y compromisos adquiridos.
4. **Inclusión:** Participación por parte de la comunidad universitaria en pro de la planeación, formulación y desarrollo de actividades institucionales.
5. **Equidad:** Reconocimiento de la variedad de contextos de actuación institucional y las características de cada uno de ellos para la presentación de información.

0-30-01-2024





6. Coherencia: Presentación de resultados de gestión que evidencien contribuciones de la labor universitaria al proyecto académico pedagógico, al cumplimiento de los planes operativos, al mejoramiento continuo y al fomento de la sinergia entre las unidades del Metasistema.

7. Reciprocidad: Posibilidad de emitir un juicio justo, consensuado y ecuánime entre quienes consolidan y presentan la información y quienes evalúan, valoran y conceptúan sobre los resultados de la gestión, al igual que la posibilidad de réplica sobre dichos resultados.

En el presente documento presenta la estrategia de Rendición de Cuentas de la UNAD para la vigencia 2024, en concordancia con la normatividad vigente, así como de los lineamientos metodológicos impartidos por el (DAFP), en su “Manual Único de Rendición de Cuentas versión 2”, buscando fortalecer tres elementos fundamentales: **información, diálogo y responsabilidad** que se asumen para el mejoramiento continuo de la rendición de cuentas como criterio de actuación institucional.

**Información y lenguaje comprensible al ciudadano:** Informar públicamente sobre las decisiones y explicar la gestión, sus resultados y los avances en la garantía de derechos

**Diálogo:** Dialogar con los grupos de valor y de interés al respecto; explicar y justificar la gestión, permitiendo preguntas y cuestionamientos en escenarios presenciales de encuentro, complementados, si existen las condiciones, con medios virtuales

**Responsabilidad:** Responder por los resultados de la gestión, definiendo o asumiendo mecanismos de corrección o mejora en sus planes institucionales para atender los compromisos y evaluaciones identificadas en los espacios de diálogo. También incluye la capacidad de las autoridades para responder al control de la ciudadanía, los medios de comunicación, la sociedad civil y los órganos de control, con el cumplimiento de obligaciones o de sanciones, si la gestión no es satisfactoria.

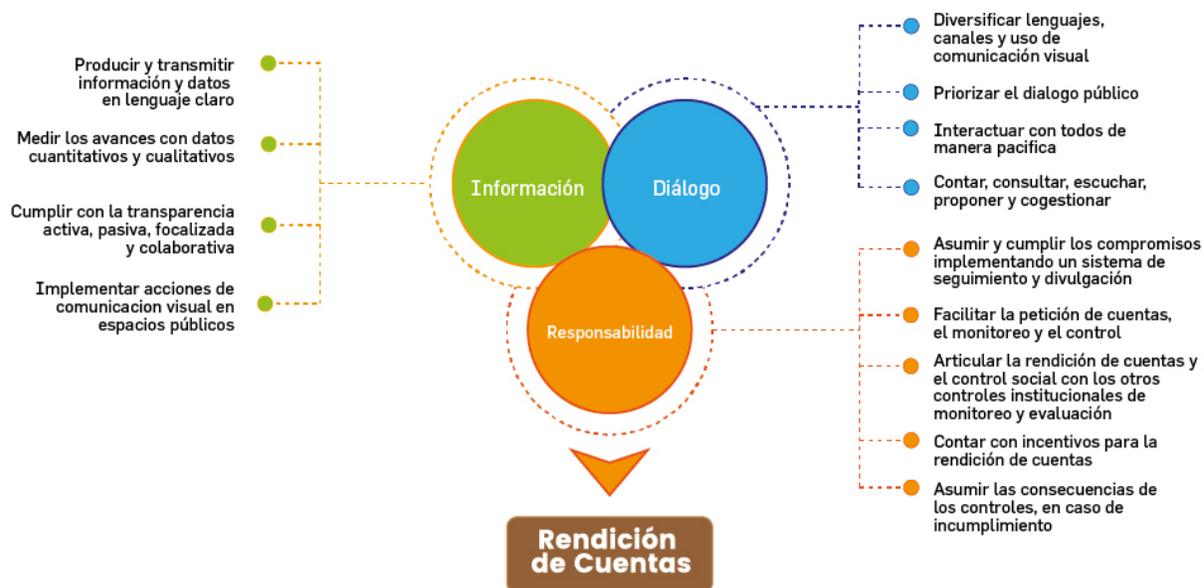
0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes José Celestino Mutis y José Acevedo y Gómez



Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis  
Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis



Fuente: DAFP, 2019.

## Objetivo componente de Rendición de Cuentas

Fortalecer el desarrollo de la estrategia de la Rendición de cuentas que permita informar a la ciudadanía sobre la gestión de la Universidad de manera transparente, permitiendo el acceso a la información y la generación de confianza entre ciudadanos y la universidad, así como la capitalización de la retroalimentación de la ciudadanía para incorporar a la gestión institucional.

## Actividades Estrategia Rendición de Cuentas

A continuación, se indican las actividades a realizar para el cumplimiento de la estrategia de Rendición de Cuentas de la UNAD, parte de las actividades

0-30-01-2024



corresponden a las definidas en el componente 3 Rendición de Cuentas del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano y al Plan de Participación Ciudadana.

El cumplimiento de las condiciones establecidas y recomendaciones efectuadas en el Manual Único de Rendición de Cuentas versión 2, la UNAD realizará las siguientes acciones:

### Acciones de Información

Las acciones relacionadas en este componente son enfocadas en la gestión institucional y su resultado.

Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Finalización
Definir los mecanismos de consulta de información de rendición de cuentas para la ciudadanía y grupos de interés	GCMO	GCMK	1er trimestre	1er trimestre
Diseñar piezas comunicativas digitales y físicas que permitan a la ciudadanía conocer y participación en la rendición de cuentas de la vigencia y conocer la gestión realizada por la universidad a	GCMO	GCMK	1er trimestre	4to trimestre

0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes José Celestino Mutis y José Acevedo y Gómez

CO14/6011 Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis  
CO14/6012 Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis

través de distintos canales				
Presentar la audiencia pública de rendición de cuentas y realimentar inquietudes presentadas por la ciudadanía	GCMO	GCMK / VIMMEP	1er Trimestre	
Realizar difusión masiva del informe de rendición de cuentas y balance Social de Gestión (vigencia 2023)	GCMO	GCMK	2do trimestre	2do trimestre
publicar los resultados de la encuesta de percepción sobre el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas	GCMO	GCMK	1er trimestre	2do trimestre
Realizar la Convocatoria /Socialización e invitación a la participación de la rendición de cuentas pública a la ciudadanía y grupos de valor.	GCMO	GCMK	1er trimestre	1er trimestre
Elaborar y socializar los resultados y avances de la gestión de la	GCMO	GCMK	1er trimestre (RdC pública)	y 4 trimestre (RdC Interna)

0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes José Celestino Mutis y José Acevedo y Gómez

CO14/6011  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

CO14/6012  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

universidad (RdC boletín/ noticia)				
Mantener Actualizado los mecanismos o canales de comunicación e información sobre la RdC	GCMO	GCMK	permanente	permanente
Mantener actualizado el contenido e información del componente de rendición de cuentas	GCMO	GCMK	Permanente	Permanente
Definir las acciones de sensibilización del equipo en temas de participación ciudadana y rendición de cuentas	GCMO	OPLAN	2do trimestre	4to trimestre

## Acciones de Dialogo

Las acciones relacionadas en este componente están encaminadas a establecer diálogo de doble vía, para así dar respuesta a las inquietudes de los ciudadanos frente a ellas.

Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Fin
Identificar los espacios de diálogo que se emplearán para rendir Cuentas.	GCMO	todas	1er trimestre	4to trimestre
Publicar el formulario previo a la rendición de cuentas para obtener por parte de los interesados y ciudadanos preguntas y temas de interés sobre la gestión realizada por la UNAD.	GCMO	GCMK	01-02-2024	04-03-2024
Llevar a cabo la audiencia pública de Rendición de Cuentas para presentar la gestión, resultados y avances institucionales.	GCMO	GCMK	5-03-2024	5-03-2024
Aplicar encuesta de percepción sobre el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas	GCMO	GCMK	1er trimestre	2do trimestre
Recolección y sistematización de los comentarios y preguntas en la RdC expresadas a través de las redes	GCMO	GCMK	1er trimestre	2do trimestre

0-30-01-2024



CO18/8455



CO17/7811



CO14/6011  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional



CO14/6012  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis José Celestino Mutis

\*Aplica para las sedes  
José Celestino Mutis y  
José Acevedo y Gómez



Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Fin
sociales y del sitio web, formularios correo-e.				

## Acciones de Responsabilidad

Las acciones relacionadas en este componente se encaminan a motivar la participación ciudadana y la realización de procesos de rendición de cuentas, y la articulación del control social.

Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Fin
Recibir y dar respuesta a las preguntas e inquietudes en el formulario por parte de los interesados y ciudadanos sobre la gestión realizada por la UNAD.	GCMO	GCMK	1er. trimestre	2do. trimestre
Analizar la retroalimentación recibida por parte de los participantes en el desarrollo de la rendición de	GCMO	TODAS	1er trimestre	2do trimestre

0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes José Celestino Mutis y José Acevedo y Gómez

CO14/6011 Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis  
CO14/6012 Bogotá D.C. Sede Nacional José Celestino Mutis

Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Fin
cuentas y buscar oportunidades de mejora				
Tener un control de los acuerdos o compromisos asumidos en rendición de cuentas con los grupos de valor.	GCMO	TODOS	permanente	
Aplicar y publicar los resultados de la encuesta de percepción sobre el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas	GCMO	GCMK	1er trimestre	2do trimestre
Elaborar y publicar documento de memorias de la RdC	GCMO	GCMK/VIME P	2do trimestre	2do trimestre
Informar a los grupos de valor los avances en el cumplimiento de los compromisos y resultados de la gestión	GCMO	todas	1er trimestre	1er trimestre

0-30-01-2024



\*Aplica para las sedes  
José Celestino Mutis y  
José Acevedo y Gómez

CO14/6011  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

CO14/6012  
Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

Actividad	Unidad Responsable	Unidades Asociadas	Fecha de inicio	Fecha de Fin
institucional (documento balance social)				
Formular y publicar la Estrategia de RdC para la vigencia	GCMO	GCMO	1er trimestre	-
Mantener Actualizado los mecanismos o canales de comunicación e información sobre la RdC	GCMO	GCMK	3er trimestre	4to trimestre
Realizar el monitoreo y evaluación de la estrategia de rendición de cuentas, a partir de los informes realizados por el área de control interno.	GCMO	OCINTERNO	Permanente	Según fechas de reportes

0-30-01-2024



CO18/8455



CO17/7811



CO14/6011

Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis



CO14/6012

Bogotá D.C.  
Sede Nacional  
José Celestino Mutis

\*Aplica para las sedes  
José Celestino Mutis y  
José Acevedo y Gómez