

	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES MENORES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 1 de 6

UNAD © 2022

1) Información General del Procedimiento	
1.1) Unidad Responsable:	Gerencia de Infraestructura Física -GIF
1.2) Objetivo:	Atender de manera oportuna los eventos fortuitos que puedan afectar el funcionamiento de la infraestructura física de la UNAD o impedir el desarrollo de las labores académico administrativas programadas en los centros.
1.3) Alcance:	Este procedimiento inicia con la notificación por parte de algún funcionario de la UNAD respecto a alguna condición de infraestructura o equipo en mal estado que requiera una reparación menor, pasando por el proceso de revisión y categorización de dicha condición, definiendo la posibilidad de reparar de forma correctiva, realizando contratación y pagos por caja menor, finalizando con la aprobación del arreglo realizado.

2) Definiciones	
2.1) Concepto	2.2) Definición
Reparación menor	Son los Arreglo de un equipo o parte de la planta física estropeada, rota o en mal estado, cuyo elemento a arreglar no requiera de un diagnóstico técnico y se pueda gestionar teniendo en cuenta los limites presupuestales de la caja menor
Mantenimiento Correctivo	Aquel que corrige los defectos observados en los equipamientos o instalaciones, es la forma más básica de mantenimiento y consiste en localizar averías o defectos para corregirlos con un diagnostico técnico previo.

3) Condiciones Generales
3.1.) Las averías identificadas en ejercicios de inspección se pueden atender de manera inmediata si esta es identificada por un contratista de mantenimiento y dejar evidencia de su ejecución en los formatos estipulados.

	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES MENORES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 2 de 6

UNAD © 2022

4) Descripción del Procedimiento

Actividad de Control Operacional

N. º	4.1) Actividad	4.2) Insumos necesarios para la actividad	4.3) Descripción detallada de la actividad	4.4) Registros de Ejecución y de Resultados de la Actividad	4.5) Encargado de la actividad (responsables)
1	Recibir y revisar la necesidad de reparación o de mantenimiento correctivo	Correo electrónico	Cualquier líder de unidad o director de centro de la UNAD puede reportar de algún equipo o elemento de la planta física de la UNAD que se encuentre en mal estado, esto a través del correo institucional al correo imfisico@unad.edu.co. Una vez recibido el reporte se revisa el contenido de este y según su nivel de complejidad y si este se determina como una Reparación Menor, una vez evaluada se dispone a atender <u>la necesidad por adquisición de bien o servicio vía caja menor</u>:	Formato de seguimiento a solicitudes de reparación y/o mantenimientos correctivos (F-14-5-3)	Funcionario responsable de gestión del mantenimiento correctivo

“La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA”

	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES MENORES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 3 de 6

UNAD © 2022

			Si la reparación o mantenimiento necesita la adquisición de un bien no inventariable o servicio que no supere el tope por caja menor estipulado en cada periodo, se continúa con la actividad 2.		
2	Atender la necesidad por adquisición de bien o servicio vía caja menor	Formato de seguimiento a solicitudes de reparación y/o mantenimientos correctivos (F-14-5-3)	Una vez revisado el requerimiento y determinada la viabilidad de adquirir un bien o servicio por caja menor, se dispone a realizar la búsqueda de un proveedor competente para poder llevar a cabo la reparación o mantenimiento correspondiente, y se procede a realizar el pago de su factura o de la cuenta de cobro, una vez realizado se debe reportar el mismo en el Formato de ejecución de mantenimiento a infraestructura física (F-14-5-2)	Formato de ejecución de mantenimiento a infraestructura física (F-14-5-2), diligenciado	Ejecutor de la reparación o mantenimiento
3	Aprobación por el funcionario unadista la reparación o	Formato de seguimiento a solicitudes de reparación y/o	Una vez efectuada la reparación o mantenimiento correctivo atendiendo el requerimiento respectivo, se debe enviar correo	Correo electrónico de notificación	Funcionario que solicitó la reparación

“La impresión de este documento se considera COPIA NO CONTROLADA”

	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES MENORES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 4 de 6

UNAD © 2022

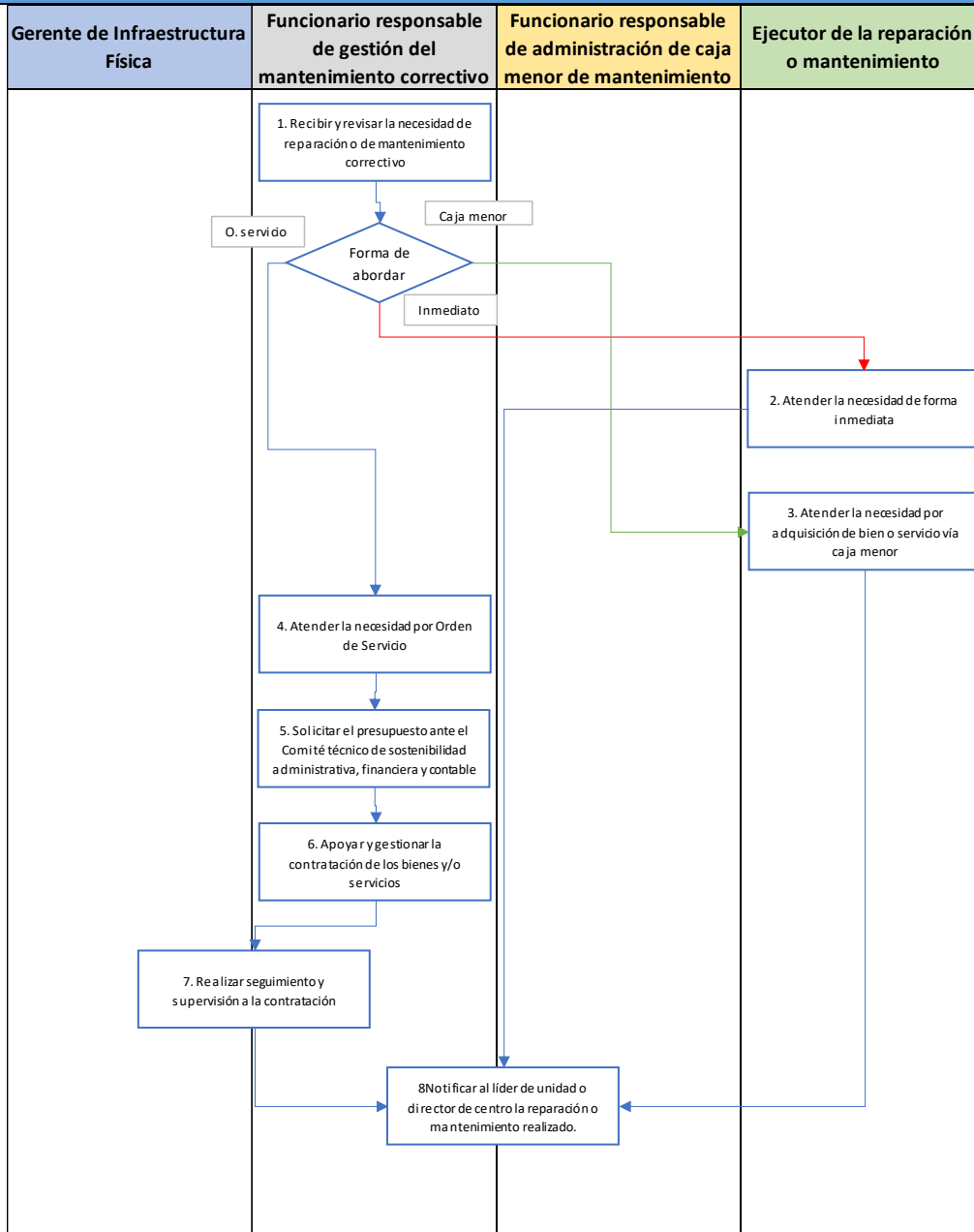
	mantenimiento realizado.	mantenimientos correctivos (F-14-5-3)	electrónico a los líderes de unidad o directores de centro que hicieron la solicitud inicial. Si la solicitud se atendió vía caja menor, el proveedor del servicio puede hacer uso del Formato de Informe de Actividades para Servicios Pagados Por Caja Menor de Mantenimiento (F-14-5-4) , con el fin de registrar la ejecución de este, y, además se le debe solicitar al funcionario que creó la necesidad del servicio, el diligenciamiento de la certificación correspondiente dando uso al Formato certificación de bienes y servicios adquiridos por caja menor mantenimientos (F-14-5-1) , para su legalización.	Formato de Informe de Actividades para Servicios Pagados Por Caja Menor de Mantenimiento (F-14-5-4) , diligenciado Formato certificación de bienes y servicios adquiridos por caja menor mantenimientos (F-14-5-1) , diligenciado	Funcionario responsable de gestión del mantenimiento correctivo Funcionario responsable de administración de caja menor de mantenimiento
--	--------------------------	--	--	--	---

FIN

	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 5 de 6

UNAD © 2021

5) Diagrama de Flujo del Procedimiento



	PROCESO: GESTIÓN INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA	CÓDIGO: P-14-5
	PROCEDIMIENTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y REPARACIONES	VERSIÓN: 2-12-10-2022
		PÁGINAS: Página 6 de 6

UNAD © 2021

6) Normatividad y Documentos de Referencia	
6.1) Documento de consulta	6.2) Consulta en
Matriz de Marco Legal y Normatividad Aplicable	Ver enlace

7) Modificaciones/actualizaciones		
7.1) Versión	7.2) Fecha	7.3) Descripción resumida de la modificación/actualización
0	18-12-2020	Primera versión emitida
1	13-05-2021	Se actualizó el procedimiento dado la vinculación del nuevo formato "Formato de Informe de Actividades para Servicios Pagados por Caja Menor de Mantenimiento"
2	12-10-2022	Se determina el alcance del procedimiento atendiendo únicamente los mantenimientos correctivos determinados como reparaciones menores, debido a que existen otros procedimientos para reparaciones mas grandes se abordan desde el procedimiento de mantenimientos preventivo, de igual forma se reducen las actividades del procedimiento.